

Spett.le SRT S.p.A.

Strada Vecchia per Bosco Marengo

15067 NOVI LIGURE AL

OGGETTO: Incarico di componente della Commissione Strategica e di Controllo di SRT S.p.A. - Dichiarazione di insussistenza di cause di ineleggibilità, inconferibilità ed incompatibilità.

La sottoscritta **MOTTA SERENA** nata a [redacted] e-mail [redacted] designata dalla propria amministrazione in qualità di componente della Commissione Strategica e di Controllo di SRT S.p.A., **allega il proprio curriculum vitae** e, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

- Di accettare la nomina di membro della Commissione Strategica e di Controllo di SRT S.p.A.
- Di non trovarsi in condizioni di ineleggibilità, di inconferibilità e di incompatibilità con l'incarico in parola previste dalla legge, anche speciale in materia di società pubbliche e, più precisamente:
 - a) di non trovarsi in condizioni di ineleggibilità di cui all'art. 2382 C.C. (ossia, di non essere in stato di interdizione, di inabilitazione e/o di fallimento e di non essere stato/a condannato/a alla pena accessoria dell'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o dell'incapacità ad esercitare uffici direttivi);
 - b) di non trovarsi in condizioni di inconferibilità e di incompatibilità a norma del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39: "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*" e a norma dell'art. 6 del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201: "*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica*";
 - c) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 11, co. 8. del D.Lgs. 175/2016;
 - d) di non avere interessi per conto proprio o di terzi nell'attività della Società (art. 2391 C.C.).
- Di essere a conoscenza che i dati relativi alla nomina in oggetto, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di legge e, in particolare, a quelle di cui all'art. 1, comma 735, della legge 296/2006, all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 (c.d. Decreto inconferibilità) e al D.Lgs. n. 33/2013 e come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016.
- Di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 del 27/04/2016 (GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, 23/10/2024

Firma

Allegati:

- ✓ Documento di identità;
- ✓ Curriculum vitae.

Serena Motta



COMPETENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE

Lingue	Italiano: Madrelingua	Inglese: Avanzato (scritto e parlato)
IT Skills	● Lotus Notes, MS Outlook™, G-suite, familiarità con ambiente Mac ● Conoscenza professionale di Microsoft Office™, specialmente Excel™ e PowerPoint™	

ISTRUZIONE e FORMAZIONE

	2021 - in corso	Università Telematica Pegaso, “Facoltà di Economia Aziendale”
2011-2021		Università degli studi di Genova, “Facoltà di Economia delle aziende marittime, logistica e dei trasporti”
2006-2010		Liceo “Edoardo Amaldi” – Novi Ligure (AL) - 91/100 Liceo Scientifico tradizionale

ESPERIENZA LAVORATIVA

09/2023 – in corso	Schiavetti Lamiere Forate S.p.a. – Responsabile magazzino e logistica	Stazzano (AL)
	● Responsabilità magazzino e logistica per il sito di Stazzano ● Responsabile logistica per il sito di Silvano d’Orba ● Pianificazione giornaliera flussi di imballo e spedizioni ● Coordinamento con reparto produttivo ● Approvvigionamento imballi ● Gestione documentale su ERP	
06/2022 – 09/2023	Schiavetti Lamiere Forate S.p.a. - Project Manager	Stazzano (AL)
	● Progetto integrazione divisione Profilati leggeri ● Analisi sviluppo reparto logistico e di trasporto ● Analisi bisogni di MP e lead time per consegna a clienti	
09/2019 – 06/2022	FM Logistic – Transport Purchasing Specialist	Capriata d’Orba (AL)
	● Analisi fabbisogno fornitori di trasporto ● Ricerca, contrattualizzazione e fidelizzazione fornitori in utilizzo ● Implementazione parco fornitori di trasporto ● Gestione documentazione e contrattualistica dei fornitori di servizi di trasporto	

- Ricerca nuovi fornitori
- Valutazione dei fornitori già in utilizzo, rivisitazione contratti e tariffe, applicazioni e calcoli fuel surcharge.
- Monitoraggio scadenze documenti e contratti di trasporto.
- Colloqui con fornitori e contrattazione modifiche contrattuali.
- Analisi costi mensili e planning per diminuzioni tariffarie in base a volumi/regione.
- Gestione pallets Clienti e Fornitori
- Organizzazione piani di rientro pallets
- Gestione recupero buoni pallets
- Analisi situazione pallet Epal su multiplatforma

- Pianificazione ordini in uscita dalle piattaforme di Capriata d'Orba (AL) Corteolona (PV) Pieve Emanuele (MI) Pomezia (RM).
- Ottimizzazione e miglioramento continuo di costi, tempi, efficienza e livello di servizio.
- Negoziazione con i vettori per trasporti su strada e ferrovia, acquisto e vendita di servizi di trasporto.
- Gestione problematiche di carico/scarico.
- Comunicazione con Clienti per richieste/problematiche.

- Vendita diretta di articoli di pelletteria.
- Contatti diretti con i Clienti.
- Gestione apertura/chiusura casse fiscali.
- Gestione resi e riparazioni.

ABILITA' & INTERESSI

- Caratteristiche personali**
- Passione per il lavoro in team.
 - Grande capacità di osservazione ed analisi.
 - Ottima gestione dello stress e di ristrette scadenze lavorative.

- Altri interessi**
- Lettura e cinema (ogni genere).