

Spett.le SRT S.p.A.
Strada Vecchia per Bosco Marengo
15067 NOVI LIGURE AL

OGGETTO: Incarico di componente della Commissione Strategica e di Controllo di SRT S.p.A. - Dichiarazione di insussistenza di cause di ineleggibilità, inconferibilità ed incompatibilità.

Il/La sottoscritto/a M. LAZZARINI nato/a a [REDACTED] (Ab) il
tel. [REDACTED] e-mail [REDACTED], designato/a dalla propria
amministrazione in qualità di componente della Commissione Strategica e di Controllo di SRT S.p.A., allega
il proprio curriculum vitae e, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale
responsabilità

DICHIARA

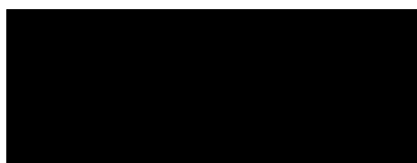
- Di accettare la nomina di membro della Commissione Strategica e di Controllo di SRT S.p.A.

- Di non trovarsi in condizioni di ineleggibilità, di inconferibilità e di incompatibilità con l'incarico in parola previste dalla legge, anche speciale in materia di società pubbliche e, più precisamente:
 - a) di non trovarsi in condizioni di ineleggibilità di cui all'art. 2382 C.C. (ossia, di non essere in stato di interdizione, di inabilitazione e/o di fallimento e di non essere stato/a condannato/a alla pena accessoria dell'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o dell'incapacità ad esercitare uffici direttivi);
 - b) di non trovarsi in condizioni di inconferibilità e di incompatibilità ex Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" (nel proseguo "D.Lgs. 39/2013");
 - c) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 11, co. 8. del D.Lgs. 175/2016;
 - d) di non avere interessi per contro proprio o di terzi nell'attività della Società (art. 2391 C.C.).

- Di essere a conoscenza che i dati relativi alla nomina in oggetto, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di legge e, in particolare, a quelle di cui all'art. 1, comma 735, della legge 296/2006, all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 (c.d. Decreto inconferibilità) e al D.Lgs. n. 33/2013 e come modificato dal [D.Lgs. n. 97/2016](#).

- Di essere a conoscenza che, in base al Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR) i dati personali comunicati con la presente saranno trattati da SRT S.p.A. per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

28/07/21



Allegati:

- ✓ Documento di identità;
- ✓ Curriculum vitae.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Autorizzo l'utilizzo dei seguenti dati ai sensi della legge L.675/96.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA GRAZIA LEVA
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Informatore medico scientifico /agente di commercio
Dal 1992 ad oggi per Istituto Ganassini di ricerche Biochimiche, TEVA Pharmaceuticals,
Milanfarma Spa, Pharmaday, Progine Farmaceutici, Euritalia, VALEAS Spa

ESPERIENZA LAVORATIVA

1989-1991
Korff S.p.a Vicenza
Commerciale. Vendita cosmetici in farmacia
Agente di vendita zone Alessandria Asti

ESPERIENZA LAVORATIVA

1986-1989
Seat Pagine Gialle (Milano)

Azienda Editoriale
Agente di vendita
Vendita spazi pubblicitari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1979-1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale
- Qualifica conseguita **Diploma di Maturità (48/60)**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

Lavoro di gruppo, buone capacità comunicative, ottima flessibilità ed adattamento, equilibrio generale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità e competenze organizzative maturate nella posizione di ISF che ho ricoperto dal 1991. Presso l'Istituto Ganassini mi è stata affidato, in qualità di figura "Senior", il coordinamento funzionale di 3 agenti di vendita nel "canale" Farmacia

La mia valutazione in termini di "performance" di vendita è risultata sempre allineata (se non superiore) agli obiettivi di budget aziendali per tutte le linee di prodotti da me gestite.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza della Suite Office Microsoft e utilizzo dei software di reportistica aziendale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Lettura, Viaggi, Musica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sport praticati: Nuoto, Spinning, Aerobica, Bici, Trekking

PATENTE O PATENTI B